



MANUAL DO ALUNO

Sumário

CURSOS PRESENCIAIS 2021.1

1. O que é ser um estudante universitário? - 4
2. Serviços - 5
3. Canais de atendimento - 7
4. Guia acadêmico - 9
5. Procedimentos acadêmicos - 16
6. Renovação de Matrícula - 18
8. Declarações e documentos oficiais - 19
9. PIN e seguro educacional - 20

CURSOS EaD 2021.1

1. O que é ser um estudante universitário? - 4
2. Serviços - 23
3. Canais de atendimento - 24
4. Guia acadêmico - 25
5. Procedimentos acadêmicos - 29
6. Declarações e documentos oficiais - 32
7. Renovação de Matrícula - 32
8. Formas de pagamento - 33
9. PIN e seguro educacional - 34

CURSO DE MEDICINA 2021.1

1. O Curso - 36
2. Vantagens e Diferenciais - 36
3. Serviços - 37
4. Canais de atendimento - 37
5. Guia acadêmico - 39
6. Sua vida acadêmica - 39
7. Renovação de Matrícula - 45
8. Trancamento, cancelamento, transferência e abandono de curso - 46
9. Declarações e documentos oficiais - 49
10. Guia Financeiro - 49
11. Financiamento e seguro educacional - 50

CURSOS PRESENCIAIS

2021.1

1. O que é ser um estudante universitário?

Um curso superior ensina todos os detalhes iniciais de uma profissão, que está inserida em uma atividade profissional. Por exemplo, se você vai estudar Gestão da Segurança, o curso não torna você um policial, mas prepara você para poder posteriormente fazer o curso de oficial da Polícia Militar. Uma alternativa também pode ser fazer concurso para uma posição em uma Secretaria de Segurança Pública ou para ser gerente de uma empresa de segurança especializada. A mesma coisa acontece com o curso de Pedagogia. Ao concluir o curso, você estará preparado para ser professor da primeira infância, bem como para ministrar aulas de alfabetização e letramento em escolas particulares.

Portanto, o que se aprende em um curso universitário é muito diferente do que se aprende assistindo vídeos na internet. Você é levado a aprender uma nova forma de pensar e de entender o mundo. Passa a entender detalhes da vida social que antes não conhecia. Assim, o curso universitário tem o intuito de prepará-lo para entender como as coisas funcionam na vida profissional. Você irá aprender sobre as ferramentas necessárias para o exercício de profissões possíveis de serem exercidas em determinada área, com domínio de uma série de conceitos e detalhes sobre a realidade profissional.

Durante o curso, você vai aprender a fazer coisas que a maioria das pessoas não sabe ou não gosta de fazer, como ler textos sobre assuntos complicados, utilizar termos em língua estrangeira que são relacionados a determinadas profissões, realizar atividades complementares que vão expandir seu conhecimento para além dos interesses específicos do seu curso, além de poder entrar no mercado de trabalho como estagiário, caminho que, muitas vezes, é a porta de entrada para uma carreira bem sucedida.

2. Serviços

Conheça os serviços e as facilidades que oferecemos:

2.1. Portal do Aluno (SIA)

O Portal do Aluno (SIA) é o portal que você acompanha sua jornada acadêmica. Por meio desse portal você abre requerimentos e consulta a todas as suas necessidades acadêmicas e financeiras.

No Portal do Aluno, você também terá acesso às suas turmas, histórico escolar, estrutura curricular, plataforma de aula online, informações financeiras, boletos, entre outras informações importantes. Tudo o que você precisa para a sua jornada acadêmica estará aqui!

Acesse o Portal do Aluno utilizando como login sua matrícula e a senha cadastrada no primeiro acesso.

2.2. SAVA (WebAula)

(Novos sistemas e ambiente de aprendizado)

O WebAula é a nossa sala de aula virtual de todas as disciplinas, sejam elas presenciais ou digitais. Neste ambiente, disponibilizamos conteúdos de planos de ensino e de aula das suas disciplinas, além de todo o conteúdo digital das disciplinas presenciais para estudar a qualquer hora e em qualquer lugar. Por lá, você pode, ainda, acompanhar as aulas interativas das disciplinas digitais, realizar atividades online e baixar os conteúdos complementares postados pelo seu professor das disciplinas presenciais. É o local certo para encontrar todo o seu conteúdo de estudo, videoaulas, livro didático, fóruns, exercícios, indicações de leituras complementares e links de interesse que o ajudarão em sua rotina acadêmica.

2.3. Material didático

O seu material didático digital está disponível, gratuitamente, na sala de aula virtual (Sava/WebAula). Por meio desse recurso digital, você pode acessar o material utilizado no dia a dia pelos professores, em sala de aula, além de bibliografias complementares das disciplinas em que está matriculado, tais como livros didáticos, vídeos explicativos, jogos digitais, bibliotecas virtuais/físicas ou portais de periódicos. Agora, você tem acesso ao conteúdo das disciplinas de forma rápida e em qualquer lugar pelo smartphone, tablet e computador.

2.4. Teams

Enquanto as aulas presenciais estiverem suspensas por medidas sanitárias, disponibilizamos aulas na plataforma Microsoft Teams com as mesmas turmas, horários e professores que você teria em sua aula presencial. Para ter acesso às aulas, que acontecem ao vivo e com interação, a partir de 2021 você deverá baixar a plataforma Microsoft Teams no seu computador ou dispositivo móvel e usar o seu e-mail e senha fornecidos pela instituição. Todas as aulas ficam gravadas para acesso futuro, caso você não possa comparecer.

2.5. Carreiras

O Portal de Oportunidades passa a se chamar "Encontre sua Vaga", que estará disponível para acesso por meio do Portal do Aluno (SIA). Nessa plataforma, você encontrará oportunidades de estágio e vagas efetivas, para alunos e egressos. São mais de 30 mil empresas cadastradas para estágios e empregos.

2.6. Estágios

O estágio obrigatório é uma disciplina que faz parte da grade curricular da maioria dos cursos de Graduação. Para fazer o estágio obrigatório, o aluno deve estar matriculado na disciplina correspondente. O estágio não obrigatório é uma atividade opcional que também permite que o aluno vivencie o mercado de trabalho e adquira experiências profissionais.

Para mais informações sobre estágios, acesse o Regulamento de Estágio Supervisionado ou o Manual de Funcionamento do Estágio no Portal do Aluno (SIA).

2.7. Biblioteca

Além do acervo físico em seu campus, você pode acessar de maneira rápida a biblioteca em nosso ambiente virtual de aprendizagem, o WebAula. Nossa biblioteca virtual disponibiliza mais de 15 mil itens em seu acervo para você estudar, com livros técnicos, folhetos e obras de referência, além de periódicos científicos.

3. Canais de atendimento

Disponibilizamos diversos tipos de atendimento para esclarecimento de dúvidas, solicitações acadêmicas e financeiras, bem como relato de insatisfação. Confira os canais:

3.1. Atendimento agendado

Você pode ter um atendimento personalizado no dia e na hora que for melhor para você. Para agendar o seu atendimento, entre no Portal do Aluno, clique em Atendimento >> Atendimento agendado >> Novo.

3.2. NAAF – Secretaria

No Núcleo de Atendimento Acadêmico e Financeiro (NAAF), os alunos dos cursos presenciais podem solucionar dúvidas e realizar serviços específicos sobre assuntos acadêmicos, como entrega de documentos, matrícula e calendário, ou assuntos financeiros, como mensalidades, bolsas e declarações.

3.3. Coordenação de cursos

Caso você precise tratar de algum assunto acadêmico que não pode ser resolvido remotamente e precise de análise de um coordenador, você terá um atendimento presencial com a coordenação dos cursos.

3.4. Call Center

Para esclarecimentos e dúvidas sobre assuntos acadêmicos, financeiros, entre outros entre em contato com nosso time de atendimento. Confira o número em nossos sites.

3.5. Link de funcionamento das IES (coronavírus)

Em virtude da pandemia do novo coronavírus, disponibilizamos um hotsite com as principais informações sobre a COVID-19 e dúvidas sobre aulas remotas, avaliações, volta às aulas, entre outros.

3.6. CASA

A Coordenadoria de Apoio e Suporte ao Aluno (CASA) é o setor que oferece um acompanhamento e suporte aos alunos de cursos presenciais e EaD durante toda a jornada na instituição, por meio da atuação nas frentes de desempenho acadêmico, equilíbrio emocional e vínculo com a vida universitária.

Principais Atividades:

- Programa de Monitoria;
- Programa Embaixadores/Angels;
- Realização de Palestras e Eventos;
- Atendimentos para Suporte Psicológico;
- Atendimentos para Orientação e Planejamento de Estudos.

Você poderá solicitar um atendimento individual e se inscrever para os eventos no Portal do Aluno (SIA).

3.7. Requerimentos

Requerimentos são todos os tipos de serviços que o aluno pode solicitar por meio do Portal do Aluno (SIA) para solicitações acadêmicas e financeiras.

Você poderá consultar qualquer assunto, solicitando diversos tipos de serviço que precisar, ao longo da sua jornada acadêmica, de maneira simples e dentro do próprio ambiente virtual.

3.7.1. Reclamações

Utilize as "Reclamações" para reportar problemas financeiros, pedagógicos, atendimento, infraestrutura ou processos acadêmicos em sua Unidade.

3.7.2. Ouvidoria

Utilize a "Ouvidoria" para relatar insatisfações sobre as reclamações abertas e não esclarecidas, denúncias e elogios.

4. Guia acadêmico

Este guia irá esclarecer alguns pontos que merecem atenção sobre procedimentos acadêmicos, critério avaliativo, provas, pedido de revisão e outros temas que serão comuns no seu dia a dia.

4.1. Sua vida acadêmica

Alguns termos comuns que você irá encontrar ao longo do seu curso:

Currículo

Conjunto de atividades acadêmicas que integram um curso, como: disciplinas, atividades acadêmicas complementares (AAC), estágio supervisionado e trabalho de conclusão de curso (TCC).

Matriz curricular

É a estrutura do curso com a relação das disciplinas (mínimas, eletivas e optativas), que integram um currículo, a carga horária mínima de atividades acadêmicas complementares e de estágio supervisionado e a modalidade do trabalho de conclusão de curso (monografia, artigo científico, projeto final etc.).

Integralização curricular

Ocorre quando você conclui todas as disciplinas, o trabalho de conclusão do curso, a carga horária mínima de atividades complementares e o estágio supervisionado previstos na matriz curricular do curso de Graduação, dentro dos prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação e/ou pelo projeto pedagógico de cada curso.

Disciplinas comuns

Algumas disciplinas são comuns a vários cursos, em razão do conteúdo relevante para várias áreas do conhecimento.

Disciplinas obrigatórias

São as disciplinas obrigatórias para a conclusão do curso. Por essa razão, sugerimos que sejam cursadas, preferencialmente, seguindo a periodização indicada na matriz curricular, sendo, muitas vezes, interligadas por requisitos de conteúdo.

Disciplinas optativas

As disciplinas optativas não integram o currículo mínimo e não são obrigatórias. Elas proporcionam o seu enriquecimento curricular e você poderá cursá-las sem limite mínimo ou máximo, em diversos cursos oferecidos, sendo o resultado incluído no seu histórico escolar. Com isso, você tem maior flexibilização curricular, podendo incorporar conhecimentos que agregam valor a sua formação universitária.

Atividades acadêmicas complementares (AAC)

O objetivo das atividades acadêmicas complementares (AAC) é estimular a sua participação em experiências diversificadas, que contribuam para a sua formação acadêmica e agreguem habilidades e competências ao seu perfil, enriquecer o processo de ensino-aprendizagem, privilegiar a complementação da formação social e profissional e fortalecer as suas relações com a sociedade.

4.2. Modelo de ensino

Os alunos do primeiro e segundo períodos, a partir de 2021, terão um novo modelo de ensino, que chamamos de Aura. Inovador, o modelo conecta a expertise do ensino presencial com a inteligência do digital, com uma metodologia única, que torna a sala de aula mais interativa e colaborativa.

O modelo de ensino-aprendizagem do seu curso é fundamentado no desenvolvimento de competências relacionadas à área de atuação profissional e às diretrizes curriculares nacionais que norteiam a construção da estrutura curricular. Assim, o Aura busca desenvolver as competências necessárias para que você esteja apto a vivenciar uma experiência mais completa em sua vida social, política, ética e profissional.

Com o Aura, você será capaz de realizar a aplicação real e eficaz do saber contextualizado durante as aulas por meio de práticas acadêmicas. As competências, portanto, serão desenvolvidas diante dos desafios que serão colocados aos discentes ao longo da sua jornada de aprendizagem do semestre.

Além disso, nosso modelo promove intensa integração entre teoria e prática por meio de metodologias ativas de aprendizagem. Ao vivenciarem uma experiência real nas atividades práticas, você poderá, de forma colaborativa, resolver os problemas que lidará, diariamente, em sua vida profissional.

Considerando a ênfase no desenvolvimento ativo, seus professores priorizarão, enquanto estratégia, o estudo de roteiros práticos, estudos de caso, relatos de experiências adquiridas ao longo da vida, exploração de cenários e simulações para que os alunos estejam próximos destas experiências reais, tornando-os protagonistas de seu processo de ensino-aprendizagem. Assim, você realizará, ao longo de seu percurso acadêmico, várias atividades que poderão estimular e fortalecer as mais variadas competências de sua área de formação.

Em nosso ambiente virtual, disponibilizamos um conteúdo de alta qualidade, disponível a qualquer hora e em qualquer lugar, em formatos variados: aulas prévias, podcasts, vídeos, estudos de caso, tudo para que você possa participar ainda mais de suas aulas.

O Aura facilita e favorece a autonomia intelectual dos estudantes na medida em que os convida a participar, ativamente, do processo de ensino-aprendizagem, tornando a sala de aula mais interativa e colaborativa, por meio de uma situação-problema, escolha metodológica adequada e uma atividade verificadora de aprendizagem. Esta avaliação será de natureza formativa ou diagnóstica e deverá ajudá-lo a identificar o seu estágio de aprendizagem. Assim, você poderá acompanhar sua jornada ao longo da vida acadêmica.

4.3. Atividades acadêmicas complementares

Para cada tipo de Atividade Acadêmica Complementar realizada serão computadas horas que, somadas ao fim do curso, deverão atingir o quantitativo mínimo obrigatório para cumprimento da carga horária total disposta na matriz curricular. Procure seu coordenador de curso para saber como solicitar o lançamento das horas das atividades realizadas.

4.4. Trabalho de Conclusão de Curso – TCC

É uma atividade acadêmica obrigatória para alguns cursos, de acordo com o que está disposto na matriz curricular, que sistematiza o conhecimento sobre um objeto de estudo relacionado ao curso. O TCC pode ser uma monografia, um artigo científico, um projeto, a depender do projeto pedagógico de cada curso.

4.5. Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes

– Enade

É realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC). O Enade tem como objetivo o acompanhamento do processo de aprendizagem e do desempenho acadêmico dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares nacionais do respectivo curso de Graduação.

É componente curricular obrigatório aos cursos de Graduação, conforme determina a Lei nº 10.861/2004. É aplicado periodicamente, no último ano do curso, aos estudantes concluintes dos cursos de Graduação do ciclo respectivo. O cronograma do exame e os cursos a serem avaliados são determinados, a cada ano, pelo Inep.

4.6. Sistema de Avaliação Disciplinas Presenciais

Para obter aprovação em cada disciplina presencial, você deverá participar de pelo menos duas das três avaliações somativas realizadas no semestre: AV1, AV2 e AV3. Não existe 2ª chamada em nosso modelo de aprendizagem. A média mínima para aprovação é 6 (seis). Você deve obter grau igual ou superior a 4 (quatro) em pelo menos duas das três avaliações. O grau inferior a 4 (quatro) será descartado e considerado 0 (zero) para o cálculo da nota.

4.6.1. Programas de Reforço Acadêmico do Ensino Presencial

Ao longo do semestre, você poderá percorrer esta trilha de aprendizagem que ajudará no seu processo de formação. Conheça nossos programas de reforço acadêmico e pergunte ao seu coordenador quais são as disciplinas presenciais elegíveis. Participe!

4.6.1.1. Nova Chance (AV1 e AV2)

Com o "Nova Chance", você pode melhorar sua nota. Quem obteve menos de 4 (quatro) ou faltou em uma das duas primeiras avaliações (AV1 ou AV2) poderá realizar outra avaliação, chamada "Nova Chance". Caso sua nota seja maior que aquela das primeiras, ela substituirá a nota antiga.

4.6.1.2. Avaliando o Aprendizado

Para ajudar você na preparação para as avaliações, ao longo do semestre temos a aplicação de exercícios (simulados) online, com um banco de questões adequado, nas disciplinas presenciais que participam do "Avaliando o Aprendizado", programa de reforço acadêmico. Em quatro ciclos, você poderá obter até 2 (dois) pontos extras na sua nota de AV3, cujo valor máximo é de até 10 (dez) pontos.

4.6.1.3. Prepara (AV1 e AV2)

O "Prepara" oferece aulas de reforço transmitidas ao vivo, pela web, acompanhadas de chat para envio de dúvidas e mensagens dos alunos na semana anterior às provas de disciplinas. A aula e o chat são gravados e disponibilizados para os alunos. Fique atento aos comunicados.

4.6.1.4. Simulado AV1

Para os alunos do segundo período em diante, oferecemos a aplicação de exercícios na forma de teste para alunos dos cursos presenciais matriculados. O simulado abrange o conteúdo das aulas iniciais e vale até 2,0 (dois) pontos extras na AV1.

4.6.1.5. Reforço ao Vivo - Teams

Se você precisa rever o conteúdo das aulas, poderá participar do "Reforço", programa que contempla aulas teletransmitidas ao vivo, acompanhadas da realização de um chat para envio de dúvidas e mensagens dos alunos. O professor que conduzirá a aula apresentará uma revisão geral dos conteúdos críticos para o andamento do curso e, com a mediação de outro docente no chat, responderá às perguntas. A aula e o chat são gravados e disponibilizados posteriormente divulgado para os alunos. Fique atento aos comunicados.

4.6.2. Sistema de avaliação das disciplinas EaD

Durante sua jornada acadêmica você terá três atividades avaliativas: Avaliação (AV), Avaliação Substitutiva (AVS) e Simulados.

Você precisará agendar avaliações presenciais para realização da AV e, se necessário, posteriormente, a AVS. Você será avaliado pelo desempenho nessa avaliação, bem como nos simulados online que realizar ao longo do semestre letivo. As avaliações, realizadas na unidade em que o aluno estuda, envolvem questões objetivas a partir do banco de questão da disciplina e consideram diferentes níveis de complexidade.

4.6.2.1. Prova AV

A AV é a avaliação principal, onde você terá um período pré-determinado para realizar uma prova composta por 10 questões objetivas e/ou discursivas, valendo 10 (dez) pontos.

4.6.2.2. Prova AVS

Já a AVS é uma avaliação aplicada para alunos que não alcançaram a média necessária para aprovação (6 pontos) ou perderam a AV.

4.6.2.3. Simulados

O "Simulado" será um "teste" em que você poderá verificar seus conhecimentos e buscar até dois pontos extras que poderão ser utilizados na AV ou na AVS.

O Simulado é disponibilizado em dois momentos do semestre, previstos no calendário acadêmico, e, em cada momento, você terá apenas uma chance de o realizar. Você pode receber até 2,0 pontos extras no Simulado, mas, para isso, é necessário que sua nota seja igual ou maior do que 4,0 na AV ou AVS.

4.6.3. Critério de avaliação das disciplinas EaD

Para ser aprovado, você deverá ter nota igual a 6,0 (seis). A nota será composta pela soma do resultado da avaliação parcial (simulados), que vale até 2,0 (dois) pontos, com a nota da prova (AV), que vale 10 (dez); limitado a 10 (dez) pontos máximos.

Avaliação	Conteúdo	Tipo	Critérios de Pontuação	Onde Fazer
Simulado	Todo conteúdo	Questões objetivas	Até 2,0 pontos extras na AV ou na AVS	Por meio do ambiente Exercícios e Simulados, de acordo com as datas do calendário acadêmico
AV	Todo conteúdo	Questões objetivas e discursivas	10 (prova)	Presencialmente no Polo de ensino, na data agendada previamente. *
AVS	Todo conteúdo	Questões objetivas e discursivas	10 (prova)	Presencialmente no Polo de ensino, na data agendada previamente. *

***Durante o período de pandemia, as provas AV/AVS serão realizadas de forma online, por meio do ambiente "Exercícios e Simulados".**

4.7. Calendário acadêmico

Reserve um espaço para guardar o seu calendário acadêmico! Agora, você terá acesso a ele diretamente no Portal do Aluno (SIA). Todas as informações referentes à sua jornada letiva estarão lá: o período de seleção das disciplinas que cursará no semestre, as datas de suas provas das disciplinas presenciais, o período em que poderá realizar as avaliações das disciplinas digitais, as datas dos programas de reforço, o prazo de lançamento de notas e mais tudo que precisa para ficar conectado com a sua Graduação.

4.8. Montagem da grade

Como você já sabe, a partir de agora, ao realizar a renovação de sua matrícula, haverá a sugestão de uma grade de aulas, de acordo com as disciplinas disponíveis correspondentes à maturidade acadêmica. No Renova, você encontrará todas as disciplinas disponíveis no semestre, além de conferir a grade sugerida e realizar mudanças, incluindo ou excluindo disciplinas. Fique atento: a partir do 2º período, é de sua responsabilidade fazer a manutenção da grade com inclusão/exclusão de disciplinas diretamente no Portal do Aluno.

Em caso de indisponibilidade, a solicitação deve ser realizada via requerimento no Portal do Aluno (SIA).

4.9. Histórico Escolar

No Portal do aluno (SIA), você também poderá acessar o histórico escolar, documento que reflete o seu desempenho acadêmico. Contém notas e créditos obtidos, informações sobre o curso, o vestibular e transferência de outras instituições (TE). Inclui, ainda, dados pessoais e referências ao ensino médio e ensino superior.

4.10. Colação de grau

É o ato oficial obrigatório que se confere o grau acadêmico (graduado, bacharel, licenciado ou tecnólogo) ao aluno que concluiu o curso superior de Graduação e de Graduação tecnológica. A formalização é a assinatura do livro de ata de colação de grau. O aluno que não puder participar da cerimônia de colação de grau, poderá solicitar colação de grau especial.

4.11. Diploma de Graduação

O documento será expedido pela instituição de ensino superior, conferindo os graus bacharelado, licenciatura ou tecnólogo em determinada área do conhecimento. Para a emissão do diploma, o aluno deverá cumprir todas as disciplinas e atividades acadêmicas previstas em sua matriz curricular, incluindo a entrega e aprovação do TCC, quando aplicável, bem como entregar à instituição de ensino toda a documentação pessoal solicitada para tanto.

4.12. Avaliação institucional

A avaliação institucional é realizada duas vezes ao ano e representa um processo permanente, planejado, conduzido e realizado de modo que os resultados sejam capazes de promover mudanças. Em períodos de avaliação, o questionário ficará disponível no Portal do Aluno.

5. Procedimentos acadêmicos

5.1. Isenção de disciplinas

Se você ingressou na instituição por vestibular, transferência ou como portador de diploma de curso superior, poderá obter isenção de disciplinas. Para tanto, é necessário que já as tenha cursado em outra Instituição de Ensino Superior (IES) devidamente credenciada e cujo curso seja reconhecido pelo Ministério da Educação, desde que haja equivalência entre o conteúdo didático e a carga horária da disciplina com aquela que compõe o currículo do curso matriculado.

Caso deseje pedir o aproveitamento de disciplina(s) cursada(s) em outra instituição, faça um requerimento por meio do Portal do Aluno (SIA) e informe o curso, campus e a matrícula anterior, observado o prazo de apresentação previsto em nosso calendário acadêmico.

5.2. Acerto de nota e presença

Para as notas ou faltas lançadas incorretamente, a correção deverá ser realizada com a abertura do requerimento "Solicitar acerto de nota matéria pres/matéria presencial" para as disciplinas presenciais, e "Solicitar acerto de nota pres/matéria online", para as disciplinas online, ambos no Portal do Aluno (SIA), dentro do período estipulado no calendário acadêmico.

5.3. Transferência interna de campus, curso e turno

Você pode solicitar a transferência interna de campus, curso e turno, dentro da mesma instituição de ensino. Para isso, faça um requerimento Portal do Aluno (SIA) e informe o novo campus, curso ou turno de destino. Realizada a transferência interna, o aluno ficará sujeito às regras e condições do novo curso, campus e/ou polo pretendido, especialmente, no que diz respeito aos preços das mensalidades de cada caso.

Caso abra o requerimento e não encontre o campus para onde deseja migrar, ou se seu pedido for indeferido, agende um atendimento no seu Portal do Aluno (SIA) e compareça no dia do agendamento para realizar a transferência externa para um curso de outra instituição de ensino.

Atenção: a transferência interna e a transferência externa somente podem ser realizadas entre cursos que pertençam à mesma grande área de conhecimento.

5.4. Programa de Iniciação Científica

O objetivo dos programas de iniciação é despertar a vocação científica, estimular e desenvolver o pensamento científico, a aptidão criativa, a capacidade crítica, as soluções inovadoras, desenvolver a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa e conscientizar sobre questões sociais e éticas inerentes à pesquisa científica. Para os alunos envolvidos, é uma oportunidade de aprendizado diferenciada de desenvolver o espírito investigativo e se tornarem profissionais capazes de promover a produção de conhecimentos e de contribuir significativamente para o desenvolvimento da sociedade.

Para se candidatar à vaga em projeto de pesquisa para a iniciação científica, você deve ficar atento aos editais publicados pela instituição, procurar um professor orientador em seu curso, demonstrando interesse em participar da pesquisa implementada por este docente, para que ele possa inscrever seu projeto nos editais de seleção.

5.5. Regime especial

Em caso de tratamento excepcional relacionado à frequência obrigatória às aulas, se você estiver amparado pelo Decreto-Lei nº 1.044/69 (portadores de enfermidades), pela Lei nº 6.202/75 (gestantes a partir do 8º mês de gestação) e pela Lei nº 10.421/02 (licença maternidade à mãe adotiva) ou se for militar da ativa a serviço do país, convocado para exercício, você poderá cursar a disciplina em regime especial.

5.6. Monitoria

A monitoria é uma modalidade de ensino-aprendizagem voltada à formação acadêmica dos alunos regularmente matriculados na instituição. Seu objetivo é despertar a vocação pela docência no ensino superior, por meio de atividades ligadas ao ensino, bem como a participação em diversas funções de organização e desenvolvimento das disciplinas dos cursos.

6. Renovação de Matrícula

Após realizar o acesso no SIA, é preciso aceitar o contrato educacional e, na sequência, pagar o boleto de renovação, para então receber a grade de disciplinas. Só será possível visualizar a grade e realizar alterações após a conclusão das duas primeiras etapas.

A consulta e ajuste da grade poderão ser feitos por meio do "Renova", e a negociação de pendências poderá ser feita por meio do sistema "Recupera".

6.1. Pré-matrícula

Fique ligado: no nosso novo sistema, você precisa realizar a sua pré-matrícula, ou seja, aceitar o contrato educacional no período estipulado. Observadas as demais regras previstas no contrato de prestação de serviços educacionais, a renovação da matrícula será efetivada após o aluno concluir três etapas: dar o aceite no contrato no período de pré-matrícula para, posteriormente, pagar o boleto e aprovar a sua grade.

Caso você não queira renovar a matrícula, basta agendar atendimento para na unidade e realizar a entrevista de trancamento de matrícula/cancelamento de matrícula/transferência externa. Caso a sua unidade esteja fechada por conta da pandemia, entre em contato com os canais de atendimento da.

6.2. Boleto de Renovação

Após aceitar o contrato de renovação, você pode conferir o seu boleto de renovação. O valor do boleto de renovação é calculado a partir da matriz curricular correspondente à maturidade acadêmica, observadas as regras previstas no contrato de prestação de serviços educacionais. O boleto inclui no máximo cinco disciplinas.

6.3. Renova

Após a pré-matrícula e o término do semestre, sua matrícula dirigida é automática! Você receberá uma sugestão de grade com as disciplinas do período correspondente à maturidade acadêmica no Renova, sistema que facilita o seu processo de renovação da matrícula.

Se você for bolsista ProUni, a bolsa será automaticamente renovada caso tenha obtido pelo menos 75% de aproveitamento acadêmico das disciplinas cursadas no semestre anterior e preencha todos os demais critérios para a permanência no programa, na forma da legislação aplicável. No caso de FIES, se atente aos prazos instituídos pelo Ministério da Educação para aditar seu contrato de financiamento.

6.4. Mensalidade – demais boletos

Após o pagamento do boleto de renovação, você recebe a matrícula dirigida com a sugestão da grade de disciplinas para o seu semestre na plataforma Renova.

Caso você decida incluir ou excluir disciplinas, o valor final do boleto sugerido com a matrícula dirigida será alterado e o acerto financeiro dos boletos retroativos será contemplado no boleto do mês subsequente.

7. Formas de pagamento

Você poderá pagar as mensalidades diretamente no SIA, por cartão de crédito; no site, também por cartão de crédito; por boleto bancário; ou presencialmente nas unidades, com cartão de crédito ou débito.

A inclusão do seu cartão de crédito no Portal do Aluno (SIA) para o pagamento mensal automático só será possível a partir de janeiro de 2021, com pagamento a partir de fevereiro de 2021. A primeira mensalidade poderá ser paga com cartão de crédito, mas o procedimento deve ser feito por meio do Portal do Aluno (SIA) ou presencialmente nas unidades. Você também pode pagar a primeira mensalidade por boleto bancário.

7.1 Mensalidade - cálculo

Com o nosso novo sistema, você tem a possibilidade de ter a sua mensalidade calculada por crédito, disciplina ou valor fixo.

8. Declarações e documentos oficiais

8.1. Declarações online

No Portal do Aluno (SIA), você confere quais declarações e documentos oficiais podem ser solicitados. A instituição possui o sistema de Emissão Digital de Documentos (EDD), por meio do qual você poderá (i) fazer o requerimento, (ii) solicitar que o valor do serviço seja cobrado com a sua mensalidade e, em seguida, (iii) a declaração será disponibilizada em seu Portal do Aluno.

Na opção de pagamento por meio de débito, a emissão é automática. Já na opção boleto, é preciso dar baixa ao pagamento para que a declaração seja disponibilizada. Nem todas as declarações EDD são cobradas. Verifique a relação no Portal do Aluno.

De acordo com § 3.º do art. 1º da Lei n.º 11.096/2005, a bolsa ProUni refere-se às semestralidades ou anuidades escolares, ou seja, não cobre declarações.

9. PIN e seguro educacional

9.1. Parcelamento de Ingresso – PIN

Com o PIN, o aluno ingressante a partir de 2020 paga R\$ 49 (quarenta e nove reais) no(s) primeiro(s) mês(es), a depender da matriz curricular do curso. O valor restante é diluído em pequenas parcelas até a conclusão do seu curso. Essa opção está disponível para os cursos da Graduação presencial. O programa está disponível em todas as nossas Unidades, sendo possível antecipar o pagamento integral das suas parcelas diluídas, quando preferir.

9.2. Seguro educacional

No caso da perda de renda do seu responsável financeiro, a instituição te ajuda a continuar estudando, com o benefício do seguro educacional por meio do lançamento de créditos por até seis meses. Esse seguro é gratuito e está disponível para todos os alunos de Graduação na modalidade presencial.

É importante saber:

- Os valores das prestações dos serviços educacionais para cada ano letivo serão divulgados de acordo com a legislação vigente;
- As mensalidades têm vencimento no dia 5 de cada mês, inclusive a matrícula financeira. Em algumas Unidades, essa data pode variar;
- As mensalidades não quitadas até a data de vencimento serão cobradas com os devidos acréscimos legais.

CURSOS EaD 2021.1

1. O que é ser um estudante universitário?

Um curso superior ensina todos os detalhes iniciais de uma profissão, que está inserida em uma atividade profissional. Por exemplo, se você vai estudar Gestão da Segurança, o curso não torna você um policial, mas prepara você para poder posteriormente fazer o curso de oficial da Polícia Militar. Uma alternativa também pode ser fazer concurso para uma posição em uma Secretaria de Segurança Pública ou para ser gerente de uma empresa de segurança especializada. A mesma coisa acontece com o curso de Pedagogia. Ao concluir o curso, você estará preparado para ser professor da primeira infância, bem como para ministrar aulas de alfabetização e letramento em escolas particulares.

Portanto, o que se aprende em um curso universitário é muito diferente do que é oferecido em vídeos na internet. Você é levado a desenvolver uma nova forma de pensar e entender o mundo. Passa a saber de detalhes da vida profissional que antes não conhecia. Assim, o curso universitário tem o intuito de prepará-lo para entender a realidade da área escolhida. Você tem acesso às ferramentas necessárias para o exercício de profissões existentes em determinada área, com domínio de uma série de conceitos e detalhes.

Durante o curso, você muda o olhar para o estudo e aprende a ler textos sobre assuntos profundos. Também utiliza termos em língua estrangeira que são relacionados a determinadas profissões, e realiza atividades complementares que reexpandem seu conhecimento para além dos interesses específicos do seu curso, além de poder iniciar no mercado de trabalho como estagiário, caminho que, muitas vezes, é a porta de entrada para uma carreira bem-sucedida.

1.1. O que é Educação a Distância (EaD)?

A Educação a Distância, ou EaD, é uma forma de ensino que depende ainda mais da dedicação do aluno para estudar. Os professores e tutores estão presentes para tirar as dúvidas do estudante e do material didático.

Na Graduação do ensino presencial, o professor fala, indica livros e eventualmente traz cópias de textos para serem discutidos. No ensino a distância, há um grupo de professores que prepara o conteúdo, as questões, apresentando as aulas e tirando as suas dúvidas. É uma equipe preocupada com o seu aprendizado. Tudo isso acontece por meio de um aplicativo no seu celular, tablet ou computador.

A educação a distância no Brasil tem uma diferença muito grande dos vídeos de instruções ou informações que você encontra na internet. Na Graduação, oferecemos conteúdo de qualidade, embasado em conhecimento científico, e o nosso corpo docente é composto por profissionais especialistas, mestres e doutores. Sendo assim, temos total segurança do conteúdo apresentado.

1.2. Uma Graduação EaD é um curso superior.

Você investe o seu tempo e recursos em um ensino de excelência e ao fim, após a aprovação em todos os requisitos e colação de grau, será um profissional formado e com o diploma na mão!

1.3. Para ter sucesso, você precisa se manter estudando o tempo todo.

Aproveite seu horário flexível e estude de acordo com sua agenda, no local onde se sinta bem e possa prestar atenção. Tenha em mente que você precisa participar de um processo de ensino e aprendizagem, lendo, realizando as atividades e mantendo contato com professores e colegas.

1.4. O que é polo?

O polo de apoio é um local onde você pode resolver problemas burocráticos. O polo representa a instituição. Também é o lugar onde você vai comparecer para fazer as provas finais a cada semestre e um espaço para os alunos se encontrarem.

2. Serviços

É importante entender sobre os serviços que você encontra na EaD. Conheça os canais disponíveis.

2.1. Portal do Aluno (SIA)

O Portal do Aluno (SIA) é o portal que você acompanha sua jornada acadêmica. Por meio desse portal você abre requerimentos e consulta todas as suas necessidades acadêmicas e financeiras.

No Portal do Aluno (SIA), você também tem acesso às turmas, histórico escolar, estrutura curricular, plataforma de aula online, informações financeiras, boletos, outras informações importantes.

O número de matrícula acadêmica e o passo a passo para acesso ao Portal do Aluno (SIA) é enviado para o e-mail disponibilizado no cadastro do aluno.

2.2. Carreiras

Aluno tem acesso ao portal "Encontre Sua Vaga". Este é um canal para você encontrar oportunidades de estágio ou empregos. São mais de 30 mil empresas cadastradas. Você também poderá utilizar os serviços da CASA para orientação profissional e acadêmica, conforme a disponibilidade do polo educacional da sua cidade.

3. Canais de atendimento

3.1. Atendimento remoto - Atendimento em três níveis

Acesse o Portal do Aluno (SIA), clique em atendimento e escolha uma das seguintes opções:

3.1.1. Requerimento

Requerimentos são todos os tipos de serviços que o aluno EaD pode solicitar por meio do Portal do Aluno (SIA) para solicitações acadêmicas e financeiras.

Você poderá consultar qualquer assunto, solicitando diversos tipos de serviço que precisar, ao longo da sua jornada acadêmica, de maneira simples e dentro do próprio ambiente virtual.

3.1.2. Reclamações

Utilize as "Reclamações" para reportar problemas financeiros, pedagógicos, atendimento, infraestrutura ou processos acadêmicos em seu Polo.

3.1.3. Ouvidoria

Utilize a "Ouvidoria" para relatar insatisfações sobre as reclamações abertas e não esclarecidas, denúncias e elogios.

3.2. Call Center

Para esclarecimentos e dúvidas sobre assuntos acadêmicos, financeiros, etc, entre em contato com nosso time de atendimento. Confira o número em nossos sites.

4 Guia acadêmico

Este guia esclarece alguns pontos que merecem atenção sobre procedimentos acadêmicos, critério avaliativo, provas, pedido de revisão e outros temas comuns no seu dia a dia.

Vamos lá entender um pouco do seu universo acadêmico?

4.1. Sistemas de aulas

4.1.1. Sala de Aula Virtual

Este espaço é dedicado ao acesso de suas disciplinas e todo conteúdo das aulas. Aqui é aquela sala de aula onde você encontra seu professor, colegas e participa das discussões sobre o conteúdo das matérias. Esta é a sala virtual, onde o contato com os professores acontece por mensagens e as conversas com os colegas e discussões são feitas na Tutoria.

Você encontra o conteúdo organizado em unidades, nas quais estão todos os textos e vídeos complementares assistidos.

4.1.1.1. Tutor

O Tutor é o facilitador para o entendimento da matéria. Para se comunicar com o Tutor das disciplinas, você tem algumas opções:

4.1.1.2. Tutoria

Na Tutoria você encaminha suas dúvidas para o Tutor ou conversa com os colegas da sua turma sobre os temas abarcados nas disciplinas. Importante lembrar que o Tutor possui até 24 horas úteis hora úteis para respondê-lo.

4.1.1.3. Mensagens

Se você quer esclarecer uma dúvida pontual com o tutor, envie uma mensagem por meio dessa ferramenta. Esse contato será apenas entre você o tutor. Por meio deste canal, o Tutor também conversa com você, quando necessário.

4.1.2. Ambiente Exercícios e Simulados

Nesse sistema, o aluno executa todos os exercícios das disciplinas e os simulados do semestre. É possível acessar os exercícios, acompanhar seu desempenho, realizar atividades avaliativas e consultar notas das provas.

4.2. Sua vida acadêmica

Alguns termos comuns que você encontra ao longo do seu curso:

Currículo

Conjunto de atividades acadêmicas que integram um curso, como: disciplinas, atividades acadêmicas complementares (AAC), estágio supervisionado e trabalho de conclusão de curso (TCC).

Matriz curricular

É a estrutura do curso com a relação das disciplinas (mínimas, eletivas e optativas), que integram um currículo, a carga horária mínima de atividades acadêmicas complementares e de estágio supervisionado e a modalidade do trabalho de conclusão de curso (monografia, artigo científico, projeto final etc.).

Integralização curricular

Ocorre quando você conclui todas as disciplinas, o trabalho de conclusão do curso, a carga horária mínima de atividades complementares e o estágio supervisionado previstos na matriz curricular do curso de Graduação, dentro dos prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação e/ou pelo projeto pedagógico de cada curso.

Disciplinas comuns

Algumas disciplinas são comuns a vários cursos, em razão do conteúdo relevante para várias áreas do conhecimento.

Disciplinas obrigatórias

São as disciplinas obrigatórias para a conclusão do curso. Por essa razão, sugerimos que sejam cursadas, preferencialmente, seguindo a periodização indicada na matriz curricular, sendo, muitas vezes, interligadas por requisitos de conteúdo.

Disciplinas optativas

As disciplinas optativas não integram o currículo mínimo e não são obrigatórias. Elas proporcionam o seu enriquecimento curricular e você poderá cursá-las sem limite mínimo ou máximo, em diversos cursos oferecidos, sendo o resultado incluído no seu histórico escolar. Com isso, você tem maior flexibilização curricular, podendo incorporar conhecimentos que agregam valor a sua formação universitária.

Atividades acadêmicas complementares (AAC)

O objetivo das atividades acadêmicas complementares (AAC) é estimular a sua participação em experiências diversas, que contribuam para a sua formação acadêmica e agreguem habilidades e competências ao seu perfil, enriquecer o processo de ensino-aprendizagem, privilegiar a complementação da formação social e profissional.

4.2.1. Calendário acadêmico

O Calendário Acadêmico organiza o funcionamento dos cursos, e suas datas importantes - como início e término de semestre, dias de simulados e provas, prazos realização de requerimentos como inclusão de disciplinas, revisão de prova entre outras atividades acadêmicas. Nele, você acompanha as datas e prazos para os procedimentos acadêmico-administrativos a serem cumpridos durante cada semestre letivo.

4.2.2. Movimentação de grade de disciplinas

Alunos ingressantes possuem a grade de disciplinas fechada e sem possibilidade de alterações. A partir do 2º período, a movimentação ou ajuste de grade fica sob responsabilidade dos alunos. A construção da grade possui algumas limitações de inclusões. Consulte a estrutura curricular do seu curso para maiores informações.

4.3. Avaliação de aprendizagem

Avaliar é preciso! Até para entender se você está compreendendo todo o conteúdo e tem um bom desempenho ao longo do semestre. Durante sua jornada acadêmica você tem três atividades avaliativas: os **Simulados**, a **Avaliação (AV)** e a **Avaliação Substitutiva (AVS)**.

4.3.1. Simulado

O simulado é um "teste" para verificar seus conhecimentos e ter a chance de obter até 2,0 dois pontos extras que podem ser utilizados na AV ou na AVS.

O Simulado é disponibilizado em dois momentos do semestre, previstos no calendário acadêmico, e, em cada momento, você tem apenas uma oportunidade de o realizar. Para receber até 2,0 pontos extras, é necessário que sua nota seja igual ou maior do que 4,0 na AV ou AVS.

Os Simulados não são obrigatórios, pois são uma forma de você monitorar quais temas precisa de mais aprofundamento e apoio do professor.

4.3.2. Prova AV

A AV é a avaliação principal, em que você tem um período pré-determinado previsto em calendário para realizar uma prova composta por 10 questões objetivas e/ou discursivas, valendo 10 (dez) pontos. Para cada disciplina é prevista uma avaliação. Por isso, se prepare para agendar e realizar as provas no período previsto.

4.3.3. Prova AVS

A AVS é uma avaliação aplicada para alunos que não alcançaram a média necessária para aprovação ou perderam o prazo para realização de alguma prova durante o período previsto para a AV. Acompanhe os comunicados e orientações enviados ao seu e-mail.

4.4. Formato de avaliação das disciplinas

Para ser aprovado, você deve ter nota igual a 6,0 (seis). A nota é composta pela soma do resultado do Simulado que vale até 2,0 (dois) pontos, com a nota da prova (AV ou AVS), que vale 10 (dez). A nota máxima é 10,0 (dez).

Caso tenha realizado algum dos Simulados e alcançado uma pontuação igual ou maior que 4,0 (quatro) pontos, pode ter somados mais 2,0 (dois) pontos à nota da sua AV.

Veja o quadro abaixo, resumindo como é cada avaliação.

Avaliação	Conteúdo	Tipo	Critérios de Pontuação	Onde Fazer
Simulado	Todo conteúdo	Questões objetivas	Até 2,0 pontos (dois) extras na AV ou na AVS	Por meio do ambiente Exercícios e Simulados, de acordo com as datas do calendário acadêmico
AV	Todo conteúdo	Questões objetivas e discursivas	10 (dez) prova)	Presencialmente no Polo de ensino, na data agendada previamente. *
AVS	Todo conteúdo	Questões objetivas e discursivas	10 (dez) prova)	Presencialmente no Polo de ensino, na data agendada previamente. *

*Durante o período de pandemia as provas AV/AVS estão sendo realizadas de forma online, através do ambiente Exercícios e Simulados.

4.5. Avaliação Institucional

A avaliação Institucional é realizada duas vezes ao ano e representa um processo permanente, planejado, conduzido e realizado de modo que os resultados sejam capazes de promover mudanças. Em períodos de avaliação, o questionário fica disponível no Portal do Aluno (SIA).

5. Procedimentos acadêmicos

5.1. Práticas como componentes curriculares - Cursos de Licenciatura

As Práticas como componentes curriculares são atividades propostas pelo professor/tutor que compõem a carga horária obrigatória do curso de licenciatura. As Práticas não são computadas em sua nota, mas constituem pré-requisito para você realizar sua AV.

As atividades Práticas podem ser acessadas por meio do ícone "Trabalhos" da sua WebAula. Os trabalhos referentes às Práticas devem ser entregues por meio do mesmo ícone.

5.2. Inscrição em disciplinas em caso de reprovação

Em caso de reprovação, no semestre seguinte, o aluno será enturmado automaticamente na matéria reprovada, sem custos extras.

5.3. Revisão de prova e notas

Caso não concorde com a correção de sua prova, você pode realizar o Requerimento Revisão de nota AV/AVS.

Acesse: Requerimento > Revisão de disciplina online > Revisar nota de AV/AVS - matéria online

Fique atento aos prazos!

5.4. Regime especial

Em caso de tratamento excepcional relacionado à frequência obrigatória às aulas e realização de atividades avaliativas, se você estiver amparado pelo Decreto-Lei nº 1.044/69 (portadores de enfermidades), pela Lei nº 6.202/75 (gestantes a partir do 8º mês de gestação) e pela Lei nº 10.421/02 (licença maternidade à mãe adotiva) ou se for militar da ativa a serviço do país, convocado para exercício, você pode cursar a disciplina em regime especial.

Acesse: Requerimento > Currículo/aula/horários > Cursar matéria em regime especial - mesmo campus

5.5. Trabalho de Conclusão de Curso – TCC

É uma atividade acadêmica obrigatória para alguns cursos, de acordo com o que está disposto na matriz curricular, que sistematiza o conhecimento sobre um objeto de estudo relacionado ao curso. O TCC pode ser uma monografia, um artigo científico, um projeto, dependendo do projeto pedagógico de cada curso.

5.6. Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – Enade

É realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC). O Enade tem como objetivo o acompanhamento do processo de aprendizagem e do desempenho acadêmico dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares nacionais do respectivo curso de Graduação. É componente curricular obrigatório aos cursos de Graduação, conforme determina a Lei nº 10.861/2004. É aplicado periodicamente, no último ano do curso, aos estudantes concluintes dos cursos de Graduação do ciclo respectivo. O cronograma do exame e os cursos a serem avaliados são determinados, a cada ano, pelo Inep.

5.7. Programa de Iniciação Científica

O objetivo dos programas de iniciação é despertar a vocação científica, estimular e desenvolver o pensamento científico, a aptidão criativa, a capacidade crítica, as soluções inovadoras, desenvolver a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa e conscientizar sobre questões sociais e éticas inerentes à pesquisa científica. Para os alunos envolvidos, é uma oportunidade de aprendizado diferenciada de desenvolver o espírito investigativo e se tornarem profissionais capazes de promover a produção de conhecimentos e de contribuir para o desenvolvimento da sociedade.

Para se candidatar à vaga em projeto de pesquisa para a iniciação científica, você deve ficar atento aos editais publicados pela instituição, procurar um professor orientador em seu curso, demonstrando interesse em participar da pesquisa implementada por este docente, para que ele possa inscrever seu projeto nos editais de seleção.

5.8. Estágios Obrigatórios e Não Obrigatórios

O estágio obrigatório é uma disciplina que faz parte da grade curricular da maioria dos cursos de Graduação. Para fazer o estágio obrigatório, o aluno deve estar matriculado na disciplina correspondente. O estágio não obrigatório é uma atividade opcional em que o aluno vivencia o mercado de trabalho e adquire experiências profissionais.

Para mais informações sobre Estágios, acesse o Regulamento de Estágio Supervisionado ou o Manual de Funcionamento do Estágio EaD.

5.9. Colação de grau

A colação de grau é o ato oficial obrigatório que confere o grau acadêmico (graduado, bacharel, licenciado ou tecnólogo) ao aluno que concluiu o curso superior de graduação. A formalização é a assinatura do livro de ata de colação de grau. Para este evento, as orientações serão encaminhadas aos alunos aptos, com maiores detalhes sobre as datas e procedimentos para realização da colação. O aluno que não puder participar da cerimônia de colação de grau, poderá solicitar colação de grau especial.

5.10. Isenção de disciplinas

Se você ingressou na instituição por vestibular, transferência ou como portador de diploma de curso superior, pode obter isenção de disciplinas. Para tanto, é necessário já tê-las cursado em outra Instituição de Ensino Superior (IES) devidamente credenciada e cujo curso seja reconhecido pelo MEC, desde que haja equivalência entre o conteúdo didático e a carga horária da disciplina com aquela que compõe o currículo do curso matriculado.

Caso deseje pedir o aproveitamento de disciplina(s) cursada(s) em outra instituição, faça um requerimento por meio do Portal do Aluno (SIA) e informe o curso, campus e a matrícula anterior, observado o prazo de apresentação previsto em nosso calendário acadêmico.

5.11. Diploma de graduação

O documento é expedido pela instituição de ensino superior, conferindo os graus bacharelado, licenciatura ou tecnólogo em determinada área do conhecimento. Para a emissão do diploma, o aluno deverá ter cumprido todas as disciplinas e atividades acadêmicas previstas em sua matriz curricular, incluindo a entrega e aprovação do TCC, quando aplicável, bem como entregar à instituição de ensino toda a documentação pessoal solicitada para tanto.

5.12. Transferência interna de polo e curso

Você pode solicitar a transferência de polo e curso. Para isso, faça um requerimento por meio do Portal do Aluno (SIA) e informe o novo campus ou curso de destino. Realizada a transferência interna, o aluno fica sujeito às regras e condições do novo curso, campus e/ou polo pretendido, especialmente, no que diz respeito aos preços das mensalidades de cada caso.

Você pode apenas realizar transferência interna para curso vinculado a outro polo da mesma instituição de ensino. Caso abra o requerimento e não encontre o polo para onde deseja migrar, ou se ele foi indeferido devido a essa impossibilidade, agende um atendimento por meio do seu Portal do aluno (SIA) e compareça no dia do agendamento para realizar a transferência externa para um curso de outra instituição de ensino.

Atenção: a transferência interna e a transferência externa somente podem ser realizadas entre cursos que pertençam à mesma grande área de conhecimento.

6. Declarações e documentos oficiais

No Portal do alunoAluno (SIA), você confere quais declarações e documentos oficiais podem ser solicitados. A instituiçãoInstituição possui o sistema de Emissão Digital de Documentos (EDD), por meio do qual você poderá (i) fazer o requerimento, (ii) solicitar que o valor do serviço seja cobrado com a sua mensalidade e, em seguida, (iii) a declaração será disponibilizada em seu Portal do Aluno.

Na opção de pagamento por meio de débito, a emissão é automática. Já na opção boleto, é preciso dar baixa ao pagamento para que a declaração seja disponibilizada. Nem todas as declarações EDD são cobradas.

7. Renovação de Matrícula

Após realizar o acesso no SIA, é preciso aceitar o contrato educacional e, na sequência, pagar o boleto de renovação, para então receber a grade de disciplinas. Só será possível visualizar a grade e realizar alterações após a conclusão das duas primeiras etapas.

A consulta e ajuste da grade podem ser feitos por meio do "Renova", e a negociação de pendências pode ser feita por meio do sistema "Recupera".

7.1. Pré-matrícula

Fique ligado: no nosso novo sistema, você precisa realizar a sua pré-matrícula, ou seja, aceitar o contrato educacional no período estipulado. Observadas as demais regras previstas no contrato de prestação de serviços educacionais, a renovação da matrícula será efetivada após o aluno concluir três etapas: dar o aceite no contrato no período de pré-matrícula para, posteriormente, pagar o boleto e aprovar a sua grade.

Caso você não queira renovar a matrícula, basta agendar atendimento para na unidade e realizar a entrevista de trancamento de matrícula/cancelamento de matrícula/ transferência externa. Caso a sua unidade esteja fechada por conta da pandemia, entre em contato com os canais de atendimento.

7.2. Boleto de Renovação

Após aceitar o contrato de renovação, você pode conferir o seu boleto de renovação. O valor do boleto de renovação é calculado a partir da matriz curricular correspondente, observadas as regras previstas no contrato de prestação de serviços educacionais.

7.3. Renova

Após a pré-matrícula e o término do semestre, sua matrícula dirigida é automática! Você receberá uma sugestão de grade com as disciplinas do período correspondente à maturidade acadêmica no Renova, sistema que facilita o seu processo de renovação da matrícula.

7.4. Mensalidade – demais boletos

Após o pagamento do boleto de renovação, você recebe a matrícula dirigida com a sugestão da grade de disciplinas para o seu semestre na plataforma Renova.

Caso você decida incluir ou excluir disciplinas, o valor final do boleto sugerido com a matrícula dirigida será alterado e o acerto financeiro dos boletos retroativos será contemplado no boleto do mês subsequente.

8. Formas de pagamento

Você pode pagar as mensalidades diretamente no Portal do aluno (SIA), por cartão de crédito; por boleto bancário; ou presencialmente no Polo com cartão de crédito e débito.

8.1. Recorrência de cartão de crédito

A inclusão do seu cartão de crédito no Portal do aluno (SIA) para o pagamento mensal automático só será possível a partir de janeiro de 2021, com pagamento a partir de fevereiro de 2021. A primeira mensalidade poderá ser paga com cartão de crédito, mas o procedimento deve ser feito por meio do Portal do aluno (SIA) ou presencialmente nas unidades. Você também pode pagar a primeira mensalidade por boleto bancário.

8.2. Mensalidade - cálculo

No EaD, o valor é único independentemente do curso e do número de disciplinas em que você estiver matriculado, exceto se o número de eletivas ultrapassar o mínimo a ser cursado.

9. PIN e seguro educacional

9.1. Parcelamento de Ingresso – PIN

Com o PIN, o aluno ingressante a partir de 2020 paga R\$ 49 (quarenta e nove reais) no(s) primeiro(s) mês(es), a depender da matriz curricular do curso. O valor restante é diluído em pequenas parcelas até a conclusão do seu curso. Essa opção está disponível para os cursos da Graduação EaD. O programa está disponível em todas as nossas Unidades, sendo possível antecipar o pagamento integral das suas parcelas diluídas, quando preferir.

9.2. Seguro educacional

No caso da perda de renda do seu responsável financeiro, a instituição te ajuda a continuar estudando, com o benefício do seguro educacional por meio do lançamento de créditos por até seis meses. Esse seguro é gratuito e está disponível para todos os alunos de Graduação nas modalidades EaD.

É importante saber:

- os valores das prestações dos serviços educacionais para cada ano letivo são divulgados de acordo com a legislação vigente;
- as mensalidades têm vencimento no dia 5 de cada mês, inclusive a matrícula financeira. Em algumas Unidades, essa data pode variar;
- as mensalidades não quitadas até a data de vencimento são cobradas com os devidos acréscimos legais.

CURSO DE MEDICINA 2021.1

1. O Curso

Cuidar da saúde humana é o principal requisito do profissional de Medicina. Para formação de um profissional competente, o curso inclui aulas práticas em laboratórios bem equipados, onde são aprendidos desde conceitos sobre anatomia, microbiologia e imunologia até práticas de reanimação, pulsão venosa e simulação de parto. Com relevantes investimentos em tecnologia, a infraestrutura oferecida pelo curso de Medicina é um de seus grandes diferenciais, com destaque para os laboratórios de realidade aumentada e de Habilidades de Simulação (LHS).

Durante os 6 anos do curso, você adquire conhecimentos fundamentais nas grandes áreas de Medicina, como cirurgia, ginecologia e obstetrícia, pediatria, clínica médica, saúde coletiva, saúde mental, urgência e emergência. Ao final, estará apto para prestar assistência médica de qualidade e atuar na promoção da saúde, na prevenção das doenças, na recuperação e reabilitação de pacientes. Sua formação contempla o exercício profissional dentro de princípios éticos e humanistas bem estabelecidos, além de propiciar as habilidades de comunicação, liderança e trabalho em equipe, essenciais para um desempenho profissional de qualidade em níveis individual e social.

2. Vantagens e Diferenciais

2.1. MedCarreiras

Oferecemos acesso à consultoria de carreira, palestras sobre inteligência emocional e atendimento psicológico.

2.2. Plataforma Jaleko

Temos uma parceria com a Plataforma Jaleko, que disponibiliza para todos os alunos acesso a simulados personalizados, videoaulas, e-books e questões comentadas.

2.3. Cursos de Aperfeiçoamento da American Heart Association (AHA)

Os alunos podem aperfeiçoar suas habilidades com base nos protocolos internacionais de salvamento. Somos um centro de treinamento autorizado pela AHA.

2.4. Educação continuada e apoio em toda a carreira médica

Oferecemos portfólio amplo para a formação em todos os níveis: Graduação, Pós-Graduação lato e stricto sensu, programas de residência médica e obtenção de títulos de especialidades.

2.5. APP Interno

Nos últimos dois anos, os alunos ficam alocados em uma espécie de estágio (conhecido como internato) em um dos hospitais parceiros. Pelo aplicativo do curso, os alunos registram frequência, apresentam relatórios, acompanham atividades e acessam videoaulas pertinentes ao internato.

3. Serviços

3.1. Portal do Aluno - SIA

O Portal do Aluno (SIA) é o ambiente em que você acompanha sua jornada acadêmica. Por meio desse portal, você abre requerimentos e consulta a todas as suas necessidades acadêmicas e financeiras.

No Portal do Aluno, você também tem acesso às turmas, histórico escolar, estrutura curricular, plataforma de aula online, informações financeiras, boletos, entre outras informações importantes. Tudo o que você precisa para a sua jornada acadêmica está aqui!

Acesse o Portal do Aluno, utilizando como login sua matrícula e a senha cadastrada no primeiro acesso.

4. Canais de atendimento

Disponibilizamos diversos tipos de atendimento para esclarecimento de dúvidas, solicitações acadêmicas e financeiras, bem como relato de insatisfação. Confira os canais:

4.1. Atendimento agendado

Você pode ter um atendimento personalizado, no dia e na hora melhores para você. Para agendar o seu atendimento, acesse o Portal do Aluno, utilizando como login sua matrícula e a senha cadastrada no primeiro acesso.

4.2. NAAF – Secretaria

No Núcleo de Atendimento Acadêmico e Financeiro (NAAF), você pode solucionar dúvidas e realizar serviços específicos sobre assuntos acadêmicos, como entrega de documentos, matrícula e calendário, ou assuntos financeiros, como mensalidades, bolsas e declarações.

4.3. CASA

A Coordenadoria de Apoio e Suporte ao Aluno (CASA) é o setor que oferece um acompanhamento e suporte ao aluno durante toda jornada na instituição, por meio da atuação nas frentes de desempenho acadêmico, equilíbrio emocional e vínculo com a vida universitária.

- Principais Atividades:
- Programa de Monitoria;
- Programa Embaixadores/Angels;
- Realização de Palestras e Eventos;
- Atendimentos para Suporte Psicológico;
- Atendimentos para Orientação e Planejamento de Estudos.

Você pode solicitar um atendimento individual e se inscrever para os eventos no Portal do Aluno (SIA).

4.4. Coordenação de cursos

Caso você precise tratar de algum assunto acadêmico que não pode ser resolvido remotamente e precise de análise de um coordenador, você tem um atendimento presencial com a coordenação dos cursos.

4.5. Call Center

Para esclarecimentos e dúvidas sobre assuntos acadêmicos, financeiros, entre outros entre em contato com nosso time de atendimento. Confira o número em nossos sites.

4.6. Requerimento

Requerimentos são todos os tipos de serviços que você pode solicitar por meio do Portal do Aluno (SIA) para solicitações acadêmicas e financeiras.

Você pode consultar qualquer assunto, solicitando diversos tipos de serviços que precisar ao longo da sua jornada acadêmica, de maneira simples e dentro do próprio ambiente virtual.

4.6.1. Reclamações

Utilize as "Reclamações" para reportar problemas financeiros, pedagógicos, atendimento, infraestrutura ou processos acadêmicos em sua unidade.

4.6.2. Ouvidoria

Utiliza a "Ouvidoria" para relatar insatisfações sobre as reclamações abertas e não esclarecidas, denúncias e elogios.

5. Guia Acadêmico

5.1. Plataforma Microsoft Teams

Enquanto as aulas presenciais estiverem suspensas por medidas sanitárias, disponibilizamos aulas na plataforma Microsoft Teams com as mesmas turmas, horários e professores que você teria em sua aula presencial. Para ter acesso às aulas, que acontecem ao vivo e com interação, você deve baixar a plataforma Microsoft Teams no seu computador ou dispositivo móvel e usar o seu e-mail e senha fornecidos pela instituição. Todas as aulas ficam gravadas para acesso futuro, caso você não possa comparecer.

5.2. Biblioteca

Além do acervo físico em seu campus, você pode acessar de maneira rápida a biblioteca em nosso ambiente virtual de aprendizagem, o WebAula. Nossa biblioteca virtual disponibiliza mais de 15 mil itens em seu acervo para você estudar, com livros técnicos, folhetos e obras de referência, além de periódicos científicos.

6. Sua vida acadêmica

Alguns termos comuns que você encontra ao longo do seu curso:

Currículo

Conjunto de atividades acadêmicas que integram um curso, como: disciplinas, atividades acadêmicas complementares (AAC), estágio supervisionado e trabalho de conclusão de curso (TCC).

Matriz curricular

É a estrutura do curso com a relação das disciplinas (mínimas, eletivas e optativas), que integram um currículo, a carga horária mínima de atividades acadêmicas complementares e de estágio supervisionado e a modalidade do trabalho de conclusão de curso (monografia, artigo científico, projeto final etc.).

Integralização curricular

Ocorre quando você conclui todas as disciplinas, o trabalho de conclusão do curso, a carga horária mínima de atividades complementares e o estágio supervisionado previstos na matriz curricular do curso de Graduação, dentro dos prazos estabelecidos pelo Ministério da Educação e/ou pelo projeto pedagógico de cada curso.

Disciplinas comuns	Algumas disciplinas são comuns a vários cursos, em razão do conteúdo relevante para várias áreas do conhecimento.
Disciplinas obrigatórias	São as disciplinas obrigatórias para a conclusão do curso. Por essa razão, sugerimos que sejam cursadas, preferencialmente, seguindo a periodização indicada na matriz curricular, sendo, muitas vezes, interligadas por requisitos de conteúdo.
Disciplinas optativas	As disciplinas optativas não integram o currículo mínimo e não são obrigatórias. Elas proporcionam o seu enriquecimento curricular e você poderá cursá-las sem limite mínimo ou máximo, em diversos cursos oferecidos, sendo o resultado incluído no seu histórico escolar. Com isso, você tem maior flexibilização curricular, podendo incorporar conhecimentos que agregam valor a sua formação universitária.
Atividades acadêmicas complementares (AAC)	As Atividades Acadêmicas Complementares (AAC) são componentes curriculares necessários à integralização dos cursos de Graduação da instituição, devendo ser comprovadas pela documentação necessária correspondente. O objetivo das atividades acadêmicas complementares (AAC) é estimular a sua participação em experiências diversas, que contribuam para a sua formação acadêmica e agreguem habilidades e competências ao seu perfil, enriquecer o processo de ensino-aprendizagem, privilegiar a complementação da formação social e profissional. Para cada tipo de Atividade Acadêmica Complementar realizada serão computadas horas que, somadas ao fim do curso, deverão atingir o quantitativo mínimo obrigatório para cumprimento da carga horária total disposta na matriz curricular. Procure seu coordenador de curso para saber como solicitar o lançamento das horas das atividades realizadas.

6.1. Sistema de Avaliação

Seguindo as regras gerais da instituição, a aprovação do aluno em cada disciplina é feita por meio de 2 (dois) critérios: assiduidade e rendimento acadêmico. É considerado aprovado, por assiduidade, o aluno que comparecer a um mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) das atividades de cada disciplina.

No Curso de Medicina, a aferição do rendimento acadêmico é realizada por meio dos vários instrumentos de cada disciplina. Em cada período são atribuídos dois graus (PR1 ou 1ª Avaliação e PR2 ou 2ª Avaliação) ao aluno. Cada grau é composto, no mínimo, por uma avaliação, que pode ser realizada em formatos diversos, como prova teórica, prática, teste, apresentação de casos clínicos e outras atividades. A nota da PR2 é atualmente composta 80% pela nota das avaliações da disciplina e 20% pela nota de seminários integrados.

A Média Parcial (MP) do semestre é obtida por meio da média aritmética da PR1 e PR2. É considerado aprovado e dispensado da Avaliação Final, em cada disciplina, o aluno que tiver obtido MP (semestral) igual ou superior a 7,0 (sete).

Deve se submeter à Avaliação Final, de conteúdo cumulativo, em cada disciplina, o aluno que obtiver MP (semestral) inferior a 7,0 (sete) e igual ou superior a 4,0 (quatro). Não será concedida segunda chamada à Avaliação Final.

Fica aprovado o aluno que obtiver Média Final (MF) igual ou superior a 5,0 (cinco), calculada pela média aritmética entre a MP (semestral) e a nota da Avaliação Final. A nota mínima exigida na Avaliação Final é 4,0 (quatro). Fica reprovado o aluno que, mesmo obtendo MF igual ou maior que 5,0 (cinco) não alcançar a nota 4,0 (quatro) na Avaliação Final.

6.2. Internato | Atividades Práticas

O Internato é uma etapa do curso de Medicina com duração de 2 anos que ocorre nos últimos períodos da Graduação. O objetivo é que os alunos tenham uma vivência 100% prática, realizando o atendimento aos pacientes com a supervisão de um preceptor, que é um médico professor da faculdade.

A atividade funciona como o estágio obrigatório, regulamentada pelo Ministério da Educação. Pelo menos 35% do curso de Medicina deve ser dedicado ao internato. Pode ser realizado em hospitais, unidades básicas de saúde e clínicas credenciadas à instituição de ensino. No Internato, você vai conhecer e vivenciar a rotina de trabalho de um médico, passando por diferentes especialidades, como:

- Ginecologia;
- Obstetrícia;
- Clínica Médica;
- Cirurgia;
- Pediatria;
- Saúde Coletiva;
- Saúde da Família;
- Urgência e Emergência.

6.3. Programa de Iniciação Científica

O objetivo dos programas de iniciação é despertar a vocação científica, estimular e desenvolver o pensamento científico, a aptidão criativa, a capacidade crítica, as soluções inovadoras, desenvolver a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa e conscientizar sobre questões sociais e éticas inerentes à pesquisa científica. Para os alunos envolvidos, é uma oportunidade de aprendizado diferenciada de desenvolver o espírito investigativo e se tornarem profissionais capazes de promover a produção de conhecimentos e de contribuir para o desenvolvimento da sociedade.

Para se candidatar à vaga em projeto de pesquisa para a iniciação científica, você deve ficar atento aos editais publicados pela instituição, procurar um professor orientador em seu curso, demonstrando interesse em participar da pesquisa implementada por este docente, para que ele possa inscrever seu projeto nos editais de seleção.

6.4. Monitorias

A monitoria é uma modalidade de ensino-aprendizagem voltada à formação acadêmica dos alunos regularmente matriculados na instituição. Seu objetivo é despertar a vocação pela docência no ensino superior, por meio de atividades ligadas ao ensino, bem como a participação em diversas funções da organização e desenvolvimento das disciplinas dos cursos.

6.5. Calendário acadêmico

O Calendário Acadêmico está disponível no Portal do Aluno (SIA), onde você encontra todas as informações referentes à sua jornada letiva no semestre.

6.6. Montagem da grade

Ao realizar a renovação de sua matrícula, haverá a sugestão de uma grade de aulas, de acordo com as disciplinas disponíveis correspondentes à maturidade acadêmica. No Renova, você encontra todas as disciplinas disponíveis no semestre, além de conferir a grade sugerida e realizar mudanças, incluindo ou excluindo disciplinas. Fique atento: a partir do 2º período, é de sua responsabilidade fazer a manutenção da grade com inclusão/exclusão de disciplinas diretamente no Portal do Aluno. Em caso de indisponibilidade, a solicitação deve ser realizada via requerimento no Portal do Aluno (SIA).

6.7. Histórico Escolar

No Portal do Aluno (SIA), você também pode acessar o histórico escolar, documento que reflete o seu desempenho acadêmico. Contém notas e créditos obtidos, informações sobre o curso, o vestibular e transferência de outras instituições (TE). Inclui, ainda, dados pessoais e referências ao ensino médio e ensino superior.

6.8. Colação de grau

É o ato oficial obrigatório que se confere o grau acadêmico (graduado, bacharel, licenciado ou tecnólogo) ao aluno que concluiu o curso superior de Graduação e de Graduação tecnológica. A formalização é a assinatura do livro de ata de colação de grau.

O aluno que não puder participar da cerimônia de colação de grau deve solicitar colação de grau especial.

6.9. Diploma de Graduação

O documento é expedido pela instituição de ensino superior, conferindo os graus bacharelado, licenciatura ou tecnólogo em determinada área do conhecimento. Para a emissão do diploma, o aluno deve ter cumprido todas as disciplinas e atividades acadêmicas previstas em sua matriz curricular, incluindo a entrega e aprovação do TCC, quando aplicável, bem como entregar à instituição de ensino toda a documentação pessoal solicitada para tanto.

6.10. Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – Enade

É realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), autarquia vinculada ao Ministério da Educação (MEC). O Enade tem como objetivo o acompanhamento do processo de aprendizagem e do desempenho acadêmico dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares nacionais do respectivo curso de Graduação. É componente curricular obrigatório aos cursos de Graduação, conforme determina a Lei nº 10.861/2004. É aplicado periodicamente, no último ano do curso, aos estudantes concluintes dos cursos de Graduação do ciclo respectivo. O cronograma do exame e os cursos a serem avaliados são determinados, a cada ano, pelo Inep.

6.11. Avaliação institucional

A avaliação institucional é uma pesquisa realizada duas vezes ao ano e representa um processo permanente, planejado, conduzido e realizado de modo que os resultados sejam capazes de promover mudanças para melhorar a sua experiência na nossa instituição. Em períodos de avaliação, o questionário fica disponível no Portal do Aluno (SIA).

6.12. Isenção de disciplinas

Se você ingressou na instituição por vestibular, transferência ou como portador de diploma de curso superior, poderá obter isenção de disciplinas. Para tanto, é necessário que já as tenha cursado em outra Instituição de Ensino Superior (IES) devidamente credenciada e cujo curso seja reconhecido pelo Ministério da Educação, desde que haja equivalência entre o conteúdo didático e a carga horária da disciplina com aquela que compõe o currículo do curso matriculado.

Caso deseje pedir o aproveitamento de disciplina(s) cursada(s) em outra instituição, faça um requerimento por meio do Portal do Aluno (SIA) e informe o curso, campus e a matrícula anterior, observado o prazo de apresentação previsto em nosso calendário acadêmico.

6.13. Acerto de nota e presença

Para as notas ou faltas lançadas incorretamente, a correção deve ser realizada com a abertura do requerimento "Solicitar acerto de nota matéria pres/matéria presencial", por meio do Portal do Aluno (SIA), dentro do período estipulado no calendário acadêmico.

6.14. Revisão de Prova

Não concordando com a nota atribuída à correção da sua avaliação, os alunos podem solicitar, no prazo estabelecido no calendário acadêmico, a apresentação do gabarito das questões e tirar dúvidas sobre a correção.

Para os alunos do curso de Medicina, o pedido de banca examinadora é válido apenas para os que participaram do momento de vista e discussão da prova (indicado no calendário acadêmico) e não concordaram com a nota mantida.

Aqueles que não participaram da revisão com o docente terão o requerimento indeferido. O requerimento "contestar revisão de PR" deve ser aberto no Portal do Aluno (SIA).

Para mais informações sobre Revisão de Prova, consulte o Regulamento de Avaliação Acadêmica.

6.15. Regime de Dependência

É permitido ao aluno reprovado por Grau, exclusivamente, o Regime de Dependência que visa a recuperação do aprendizado do aluno que obteve Média Final igual ou superior a 4,0. Ao aluno, este Regime só será concedido uma única vez ao aluno e em no máximo em duas disciplinas por período.

Não será concedido o Regime de Dependência ao aluno reprovado por frequência ou reprovado com Média Parcial inferior a 4,0 (quatro). Não será concedido o Regime de Dependência ao aluno que possui horário disponível em sua grade escolar para realizar a disciplina na qual está reprovado. Neste caso, o aluno deve cursá-la em regime regular.

Os alunos que desejarem se beneficiar deste regime deverão formalizar um requerimento pelo Portal do Aluno (SIA), e aguardar deferimento no prazo previsto pelo calendário acadêmico.

Em casos excepcionais, analisados pelo Conselho de Gestão Acadêmica, o estudante poderá ter autorizada sua matrícula em Regime de Dependência, por uma 2ª vez, após também ter cursado a disciplina de forma regular pela segunda vez, visando exclusivamente o ajuste de grade curricular para acesso ao internato.

7. Renovação de Matrícula

Após realizar o acesso no Portal do Aluno (SIA), é preciso aceitar o contrato educacional e, na sequência, pagar o boleto de renovação, para, então, receber a grade de disciplinas. Só será possível visualizar a grade e realizar alterações após a conclusão das duas primeiras etapas.

A consulta e ajuste da grade podem ser feitos por meio do "Renova", e a negociação de pendências pode ser feita por meio do sistema "Recupera".

7.1. Pré-matrícula

Fique ligado: você precisa realizar a sua pré-matrícula, ou seja, aceitar o contrato educacional no período estipulado no seu Portal do Aluno (SIA). Observadas as demais regras previstas no contrato de prestação de serviços educacionais, a renovação da matrícula será efetivada após o aluno concluir três etapas: dar o aceite no contrato no período de pré-matrícula para, posteriormente, pagar o boleto e aprovar a sua grade.

Caso você não queira renovar a matrícula, basta agendar atendimento para na unidade e realizar a entrevista de trancamento de matrícula/cancelamento de matrícula/transferência externa. Caso a sua unidade esteja fechada por conta da pandemia, entre em contato com os nossos canais de atendimento.

7.2. Renova

Após a pré-matrícula e o término do semestre, sua matrícula dirigida é automática! Você receberá uma sugestão de grade com as disciplinas do período correspondente à maturidade acadêmica no Renova, sistema que facilita o seu processo de renovação da matrícula.

Se você for bolsista ProUni, a bolsa será automaticamente renovada caso tenha sido aprovado em pelo menos 75% das disciplinas cursadas no semestre anterior e preencha todos os demais critérios para a permanência no programa, na forma da legislação aplicável. No caso de FIES, se não houver aditamento do financiamento dentro do prazo previsto no calendário acadêmico, as mensalidades do semestre serão cobradas, observadas as regras previstas no contrato de prestação de serviços acadêmicos.

8. Trancamento, cancelamento, transferência e abandono de curso

8.1. Trancamento de Matrícula

É realizado via agendamento de entrevista na Unidade. Procuramos entender o motivo da solicitação e analisar se é possível ajudá-lo para que não desista de estudar. Caso deseje parar temporariamente de estudar, você pode solicitar a abertura de requerimento solicitando o trancamento da matrícula.

Se for aluno FIES, além dos procedimentos acadêmicos, é necessário acessar o SisFIES para informar sobre a suspensão diretamente no sistema, além de se atentar aos prazos máximos previstos pelo FIES para o trancamento de matrícula.

8.1.1. Regras financeiras para devolução dos valores já pagos:

Sem prejuízo das disposições do contrato de prestação de serviços educacionais, a devolução dos valores já pagos é realizada conforme data determinada no calendário acadêmico, do semestre corrente, de acordo com as seguintes condições:

- Caso o trancamento de matrícula seja solicitado até o dia anterior à data oficial de início das aulas prevista no calendário acadêmico, o aluno deverá pagar o valor correspondente à renovação do curso, sendo certo que esse valor será retido pela instituição e poderá ser utilizado integralmente como crédito no momento da reabertura de sua matrícula. Na hipótese de cancelamento de matrícula posterior ao trancamento, haverá devolução de 80% sobre o valor pago pela renovação do curso;
- Caso o trancamento de matrícula seja solicitado a partir do primeiro dia oficial de aulas e até o dia anterior à data prevista no calendário acadêmico para trancamento sem cobrança, haverá pagamento do valor do boleto de renovação do curso, sendo certo que referido valor será retido e não será revertido na forma de créditos quando do momento de reabertura da matrícula. Na hipótese de cancelamento de matrícula posterior ao trancamento, não haverá devolução de qualquer valor pago;
- Caso o trancamento de matrícula seja solicitado a partir da data prevista no calendário acadêmico para trancamento de matrícula com cobrança, haverá pagamento do valor do boleto de renovação do curso, sendo certo que referido valor será retido e não será revertido na forma de créditos quando do momento de reabertura da matrícula. Na hipótese de cancelamento de matrícula posterior ao trancamento, não haverá devolução de qualquer valor pago e será cobrado o valor de 20% sobre as parcelas vincendas do período letivo.

Especificamente para o curso de Medicina, não é permitido o trancamento da matrícula antes de o aluno cursar pelo menos um período acadêmico do curso, sendo-lhe facultado o cancelamento da matrícula.

Observação: Alunos beneficiados pelo ProUni e FIES devem estar atentos às regras previstas pelo Ministério da Educação para o trancamento de matrícula.

8.2. Regularização Acadêmica

Caso sua matrícula fique trancada por mais do que 2 semestres, entrará em situação de abandono. Para reverter, você deve fazer um requerimento de regularização acadêmica ou comparecer à Unidade, e solicitar sua regularização, por meio de atendimento agendado.

É necessário se inscrever em novo vestibular e, após aprovação, realizar nova matrícula. Ao retornar, obrigatoriamente, você irá cursar o currículo vigente do curso no semestre.

8.3. Reabertura de Matrícula

Observadas as demais regras para trancamento e reabertura de matrícula previstas no contrato de prestação de serviços educacionais, o aluno só poderá solicitar a reabertura da matrícula com até 2 semestres trancada.

8.4. Cancelamento de Matrícula

Para realizar o cancelamento da matrícula, é necessário que você agende atendimento. O procedimento é o mesmo que o de trancamento de matrícula. Porém, o cancelamento implica perda de todo e qualquer vínculo com a Estácio. Ou seja, se desejar reabrir a matrícula, você deverá fazer um novo vestibular e, após aprovação, realizar nova matrícula.

Ao retornar, obrigatoriamente, você irá cursar o currículo vigente do curso no semestre. A análise da possibilidade de aproveitamento das disciplinas cursadas deverá respeitar o estabelecido no regulamento de aproveitamento de disciplinas da instituição vigente à época da solicitação.

Atenção: o trancamento ou cancelamento de matrícula são atos eficazes para a suspensão das mensalidades a vencer, não substituindo a obrigação de pagamento pelas mensalidades vencidas até a data da solicitação.

Nota: para bolsista ProUni, é necessário abrir requerimento na categoria "solicitações ProUni". Devido às regras de rendimento acadêmico do programa estipuladas pelo Ministério da Educação, as solicitações de trancamento feitas a partir do primeiro dia de realização da PR2 serão indeferidas.

8.4.1. Regras financeiras para devolução dos valores já pagos:

Sem prejuízo das disposições do contrato de prestação de serviços educacionais, a devolução dos valores já pagos será realizada conforme data determinada no calendário acadêmico, do semestre corrente, de acordo com as seguintes condições:

- Caso o cancelamento da matrícula seja solicitado até o dia anterior à data oficial de início das aulas prevista no calendário acadêmico, haverá devolução de 80% do valor até então pago;
- Caso o cancelamento da matrícula seja solicitado a partir do 1º dia oficial de aulas e até o dia anterior à data prevista no calendário acadêmico para cancelamento sem cobrança, não haverá devolução de qualquer valor pago, não sendo devidos valores relativos a períodos subsequentes;
- Caso o cancelamento da matrícula seja solicitado a partir da data prevista no calendário acadêmico para cancelamento com cobrança, não haverá devolução de qualquer valor pago e será cobrado o valor de 20% sobre as parcelas vincendas do período letivo.

Em qualquer hipótese, os boletos vencidos até a data de solicitação do cancelamento serão devidos, observadas as regras do contrato de prestação de serviços educacionais.

Observação: as cobranças pertinentes ao cancelamento de matrícula serão realizadas por meio da geração automática de boleto no Portal do Aluno.

8.5. Transferências para outras instituições (TE)

Para pedir a transferência para outra IES, é necessário solicitar o atendimento agendado no Portal do Aluno. A solicitação de transferência externa não exige o pagamento de todo e qualquer valor devido até o dia da solicitação de transferência.

Fique atento: alunos FIES e bolsistas ProUni deverão se atentar às regras específicas dos programas para solicitação da transferência externa.

8.5.1. Regras financeiras para devolução dos valores já pagos:

Sem prejuízo das disposições do contrato de prestação de serviços educacionais, a devolução dos valores já pagos será realizada conforme as regras previstas para o cancelamento de matrícula, expostas acima. No entanto, caso a solicitação de transferência externa ocorra a partir da data prevista no calendário acadêmico para cancelamento de matrícula com cobrança, será cobrado o valor de 50% sobre as parcelas vincendas do período letivo.

8.6. Transferência interna de campus, curso e turno

O processo de transferência interna de campus, curso e turno não se aplica ao aluno de Medicina.

8.7. Regime especial

Em caso de tratamento excepcional relacionado à frequência obrigatória às aulas, se você estiver amparado pelo Decreto-Lei nº 1.044/69 (portadores de enfermidades), pela Lei nº 6.202/75 (gestantes a partir do 8º mês de gestação) e pela Lei nº 10.421/02 (licença maternidade à mãe adotiva) ou se for militar da ativa a serviço do país, convocado para exercício, você poderá cursar a disciplina em regime especial.

9. Declarações e documentos oficiais

9.1. Declarações online

No Portal do Aluno (SIA), você confere quais declarações e documentos oficiais podem ser solicitados. A instituição possui o sistema de Emissão Digital de Documentos (EDD), por meio do qual você poderá (i) fazer o requerimento, (ii) solicitar que o valor do serviço seja cobrado com a sua mensalidade e, em seguida, (iii) a declaração será disponibilizada em seu Portal do Aluno.

Na opção de pagamento por meio de débito, a emissão é automática. Já na opção boleto, é preciso dar baixa ao pagamento para que a declaração seja disponibilizada. Nem todas as declarações EDD são cobradas. Verifique a relação no Portal do Aluno. De acordo com § 3.º do art. 1º da Lei n.º 11.096/2005, a bolsa ProUni refere-se às semestralidades ou anuidades escolares, ou seja, não cobre declarações.

10. Guia financeiro

10.1. Boleto de Renovação

Após aceitar o contrato de renovação, você pode conferir o seu boleto de renovação. O valor do boleto de renovação é calculado a partir da matriz curricular correspondente à maturidade acadêmica, observadas as regras previstas no contrato de prestação de serviços educacionais. O boleto inclui no máximo cinco disciplinas.

10.2. Mensalidade – demais boletos

Após o pagamento do boleto de renovação, você recebe a matrícula dirigida com a sugestão da grade de disciplinas para o seu semestre na plataforma Renova. Caso você decida incluir ou excluir disciplinas, alterando o valor final do boleto sugerido com a matrícula dirigida, o acerto financeiro retroativo será contemplado no boleto do mês subsequente.

O boleto para os próximos meses do semestre estará disponível no Portal do Aluno (SIA), com vencimento para o dia 10 de cada mês.

10.3. Mensalidade - cálculo

Com o nosso novo sistema, você tem a possibilidade de ter a sua mensalidade calculada por crédito, disciplina ou valor fixo. O valor individual de cada disciplina pode variar em função do número de créditos. Existem disciplinas que são cobradas por preço fixo de crédito. Também existem casos em que o preço da mensalidade é fixo por curso, independentemente da quantidade de disciplinas matriculadas.

10.4. Forma de pagamento

Você pode pagar as mensalidades diretamente no Portal do Aluno (SAI), por cartão de crédito; por boleto bancário; ou presencialmente nas unidades, com cartão de crédito ou/e débito.

A inclusão do seu cartão de crédito no Portal do Aluno (SIA) para o pagamento mensal automático só é possível a partir de janeiro de 2021, com pagamento a partir de fevereiro de 2021. A primeira mensalidade pode ser paga com cartão de crédito, mas o procedimento deve ser feito por meio do Portal do aluno (SIA) ou presencialmente nas unidades. Você também pode pagar a primeira mensalidade por boleto bancário.

11. Financiamento e seguro educacional

11.1. Financiamento Santander

Os alunos da instituição ingressantes ou veteranos do curso de Medicina podem contratar o financiamento do semestre no banco Santander, com a possibilidade de pagamento no dobro do tempo do curso.

11.2. Seguro educacional

No caso da perda de renda do seu responsável financeiro, a instituição te ajuda a continuar estudando, com o benefício do seguro educacional por meio do lançamento de créditos por até seis meses. Esse seguro é gratuito e está disponível para todos os alunos.